

نوبت اول : ۱۳۹۸/۰۳/۰۵

نوبت دوم : ۱۳۹۸/۰۳/۱۳

آگهی مناقصه

شهرداری سروستان در نظر دارد برابر مجوز شماره ۲۱ مورخه ۹۸/۱/۲۱ شورای محترم اسلامی شهر سروستان انجام امور فضای سبز را به پایین ترین قیمت پیشنهادی بصورت حجمی به تفکیک به افراد واجد شرایط دارای رتبه بندی و طرح طبقه بندی مشاغل کارگری واگذار نماید.

قیمت برآورد اولیه مبلغ ۶۵۰۰۰۰۰۰۰ ریال ماهیانه می باشد.

- ۱- ارائه سپرده شرکت در مناقصه ۳۹۰۰۰۰۰۰۰ ریال می باشد
- ۲- برندگان اول و دوم و سوم مناقصه هرگاه حاضر به انعقاد قرارداد نشوند سپرده آنان به ترتیب به نفع شهرداری ضبط خواهد شد.
- ۳- متقاضیان می توانند پیشنهادات خود را تا تاریخ ۹۸/۳/۲۸ به دبیرخانه شهرداری تحویل و رسید دریافت نمایند.
- ۴- کمیسیون مناقصه در تاریخ ۹۸/۳/۲۹ راس ساعت ۱۸ عصر در محل شهرداری برگزار می گردد.
- ۵- متقاضیان می توانند جهت دریافت اسناد مناقصه به سایت sarvestan-sh.ir شهرداری سروستان مراجعه نمایند.
- ۶- سایر اطلاعات و جزئیات مربوط به معامله در اسناد مناقصه مندرج است.
- ۷- شهرداری در رد یا قبول هر یک از پیشنهادات مختار است.
- ۸- هزینه نشر آگهی به عهده برنده مناقصه می باشد.
- ۹- به پیشنهادات مبهم و مخدوش و فاقد فیش بانکی یا ضمانتنامه ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۱۰- هزینه خرید اسناد شرکت در مناقصه ۵۰۰,۰۰۰ ریال می باشد که به شماره حساب ۰۱۰۵۵۹۱۸۸۸۰۰۸ نزد بانک ملی شعبه سروستان واریز و اصل فیش تحویل واحد امور قراردادها گردد. لذا بدون خرید اسناد پاکات تحویل گرفته نمی شود و هزینه مسترد نمی گردد.

روابط عمومی شهرداری سروستان

برگ مناقصه واگذاری امور فضای سبز

- ۱- متقاضیان باید پیشنهاد خود را در سه پاکت حاوی الف: ضمانت نامه بانکی ب: اسناد شرکت ج: پیشنهاد قیمت حداکثر تا تاریخ ۹۸/۳/۲۸ به دبیرخانه شهرداری تحویل نمایند.
- ۲- متقاضیان باید ۵٪ مبلغ پیشنهادی را به صورت ضمانت نامه بانکی ضمیمه پیشنهاد نمایند.
- ۴- کمیسیون مناقصه در تاریخ ۹۸/۳/۲۹ رأس ساعت ۱۸ عصر در محل شهرداری برگزار می گردد.
- ۵- به پیشنهادات مخدوش ، مشروط و فاقد سپرده و پیشنهاداتی که بعد از موعد مقرر مندرج در آگهی تحویل گردد ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۶- کلیه هزینه ها اعم از مالیات ، بیمه ، عوارض شهرداری و غیره و همچنین هزینه نشر آگهی به عهده برنده مناقصه می باشد.
- ۷- شهرداری در رد یا قبول پیشنهادات مختار است.
- ۸- در صورتی که برنده اول و دوم و سوم حاضر به انعقاد قرارداد نشوند سپرده آنها به نفع شهرداری ضبط خواهد شد.
- ۹- حضور شرکت کنندگان در جلسه آزاد است.
- ۱۰- شهرداری تعداد دو دستگاه تانکر آب و سرویس و نگهداری خودرو و زیر نظر مسئول موتوری انجام گیرد.
- ۱۱- کلیه هزینه سوخت و تعویض روغن و تعمیرات کلا به عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۲- تهیه کلیه لوازم و تجهیزات تنظیف و لباس کارگران با توجه به شرایط کار و فصول سال و چکمه و ماسک به عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۳- شرکت برنده مناقصه ، باید توان پرداخت حداقل سه ماه حقوق و مزایای کارکنان خود را داشته باشد.
- ۱۴- کارشناس فضای سبز دارای صلاحیت از نظام مهندسی کشاورزی باشد و به این شهرداری معرفی و مستقر گردد.
- ۱۵- آبیاری و هرس ، نگهداری ، سمپاشی ، کوددهی و کاشت گل‌های فصلی به عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۶- پیمانکار از کلیه محل کار شهر بازدید نموده و از کلیات و جزئیات آن واقف می باشد.

شرایط شرکت در مناقصه عمومی

شرکت در مناقصه : انجام امور فضای سبز

شهرداری سروستان در نظر دارد پروژه فوق را با توجه به آگهی درج شده در روزنامه خبر جنوب بشماره مورخه بر اساس نقشه و مشخصات فنی و دستور کارهای صادره توسط دستگاه نظارت (حوزه معاونت فنی و عمرانی شهرداری سروستان بصورت حجمی بصورت مناقصه عمومی اجرا نماید.

۱- متقاضیان واجد شرایط می توانند مبلغ پیشنهادی خود را طبق شرایط و مشخصات داده شده در دفترچه برآورد و نقشه های مربوط محاسبه و در پاکت (الف) و (ب) و (ج) قرار داده سپس لاک و مهر کنند و تا ساعت ۱۴ مورخه ۹۸/۳/۲۸ به دبیرخانه شهرداری تحویل دهند.

۲- مدت اجرای کار :

از تاریخ ۱۳۹۸/۴/۱ لغایت ۱۳۹۹/۳/۳۱ به مدت یکسال می باشد.

۳- مبلغ تضمین شرکت در مناقصه :

تضمین شرکت در مناقصه به مبلغ ۳۹۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال می باشد که می بایستی به یکی از روشهای ذیل در پاکت نوع (الف) به دستگاه مناقصه گزار تسلیم شود.

الف : رسید بانکی وجه مزبور واریز شده به حساب سیبا شماره ۰۱۰۶۷۳۹۸۵۸۰۰۵ بنام شهرداری سروستان

ب : ضمانتنامه بانکی به نفع شهرداری سروستان

تبصره ۱: مدت اعتبار ضمانتنامه بانکی می بایستی حداقل سه ماه از تاریخ صدور و قابل تمدید به مدت سه ماه دیگر حسب درخواست شهرداری سروستان باشد.

تبصره ۲: ضمانت نامه بانکی صادره (بند ب) می بایستی در وجه شهرداری سروستان و با ذکر موضوع مناقصه تکمیل شده باشد. صادر شدن تضمین در وجه و عنوان

دیگر و همچنین ارائه پول یا ایران چک به جای تضمین های فوق قابل قبول نبوده و پیشنهاد اصله مردود می گردد.

۴- محل تحویل اسناد مناقصه :

محل تحویل اسناد و مدارک مناقصه در ساعت اداری قسمت دبیرخانه شهرداری سروستان می باشد.

۵- آخرین مهلت تسلیم پیشنهادها :

پیشنهاد قیمت از سوی شرکت کنندگان به شرح زیر حداکثر تا پایان وقت اداری مورخ ۹۸/۳/۲۸ در پاکت الف و ب و ج تسلیم دبیرخانه شهرداری می گردد. (ضمن

ثبت در دفتر دبیرخانه شهرداری سروستان)

۶- نحوه تسلیم اسناد مناقصه :

۶-۱- مدارک و اسنادی که باید در پاکت (نوع الف) قرار داده شود عبارت است از :

تضمین شرکت در مناقصه که باید طبق بند الف ماده سه شرایط مناقصه تهیه گردد.

۶-۲- مدارک و اسنادی که باید در پاکت (نوع ب) قرار داده شود عبارت است از :

برگ پیشنهاد قیمت توسط پیمانکار بر اساس شرایط مناقصه با مهر و امضاء مجاز پیمانکار.

۶-۳- مدارک و اسنادی که باید در پاکت (نوع ج) قرار داده شود عبارت است از :

۱- رونوشت مصداق اساسنامه شرکت همراه تصویر آخرین آگهی منتشره مربوطه در روزنامه رسمی با ذکر نام دارندگان امضاهای مجاز در انعقاد قرارداد .

۲- تصویر آخرین صورتجلسه مجمع عمومی شرکت که از طریق جراید رسمی کشور منتشر شده باشد.

۳- کلیه اوراق و اسناد مناقصه که می بایست همگی به امضاء دارندگان حق امضاء رسید و با مهر شرکت ممهور گردد.

۴- تصویر سوابق کارهای انجام شده.

۵- رضایت نامه و تشویق نامه از کارفرمای قبلی

۶- تصویر مجوز تعیین صلاحیت کار از سازمان کار و امور اجتماعی استان فارس

تذکر مهم : کلیه فتوکپی مدارک خواسته شده باید با اصل برابر باشند و برابر با اصل نبودن مدارک فوق الذکر باعث مردود شدن پیشنهاد می گردد.

۷- پیمانکار حق واگذاری کار به غیر را ندارد.

- ۸- شهرداری هیچگونه تعهدی نسبت به تامین مصالح و اخذ انشعابات و راههای دسترسی و نظایر آن را ندارد.
- ۹- حق فسخ در تمامی قراردادها در صورت عدم انجام تعهدات مجری برای کارفرما محفوظ می باشد.
- ۱۰- نظارت کار توسط حوزه تعیین می شود.
- ۱۱- با توجه به ماده ۹ آیین نامه مالی شهرداری ها هنگام تنظیم و عقد قرارداد معادل ده درصد کل مبلغ مورد پیمان را شهرداری سروستان به منظور تضمین حسن انجام تعهدات از پیمانکار تضمین نامه بانگی یا اسناد خزانه به عنوان سپرده دریافت می دارد.
- ۱۲- سپرده نفرات دوم و سوم تا انعقاد قرارداد همانند نفر اول نگهداری و در صورت امتناع نفر اول سپرده وی ضبط و اجرای کار به نفرات دوم و سوم ارجاع خواهد شد. در صورت امتناع از انعقاد قرارداد سپرده نفر دوم نیز به ترتیب ضبط خواهد شد و مناقصه تجدید می شود.
- ۱۳- متقاضیان می بایست بر اساس شرایط اعلام شده مبلغ پیشنهادی خود را ارائه دهند و به پیشنهادات مشروط و نیز مدارک ناقص ترتیب اثر داده نمی شود. ضمناً مدارک ارائه شده توسط متقاضیان (بجز ضمانت نامه ها آن هم با رعایت ردیف یازده فوق) مسترد نخواهد شد.
- ۱۴- کلیه کسورات قانونی به عهده پیمانکار خواهد بود. ضمناً این پروژه غیر عمرانی می باشد و تابع قوانین و آیین نامه های ان به ویژه آیین نامه مالی شهرداریها می باشد.
- ۱۵- متقاضیان می بایستی دارای تجربه و توان فنی و مالی لازم جهت ارائه خدمات در انجام کار باشند سوابق و مدارک کارهای انجام شده پیوست نمایند.
- ۱۶- کلیه متقاضیان ضمن مطلع بودن به کلیه مقررات شرکت در معاملات دولتی و شهرداریها باید دارای تمام اهمیت های قانونی جهت انعقاد قرارداد بوده و منع قانونی نداشته باشند.
- ۱۷- عدم ارائه پیشنهاد قیمت در وقت مقرر به منزله انصراف از شرکت در مناقصه محسوب می شود.
- ۱۸- کارفرما در رد یا قبول هر یک از پیشنهادات واصله مختار است.
- ۱۹- قرارداد باید توسط دارندگان امضاء مجاز که از طریق ارائه آخرین تغییرات روزنامه رسمی احراز می گردد امضاء می شود.
- ۲۰- رعایت الزام مقرر در ماده ۱۰ آیین نامه معاملات شهرداری ها مبنی بر کسر یا اضافه موضوع پیمانها تنها تا ۲۵ درصد مبلغ قراردادها امکان پذیر می باشد.
- ۲۱- هزینه آگهی های چاپ روزنامه به عهده برنده مناقصه می باشد.
- ۲۲- پیمانکار موظف است با توجه به در نظر گرفتن حداکثر سقف ریالی مشخص شده از سوی سازمان مدیریت و برنامه ریزی اقدام نماید در غیراینصورت تبعات آن به عهده پیمانکار می باشد.
- ۲۳- پیمانکاران شرکت در مناقصه موظف به ارائه گواهینامه تأیید صلاحیت مورد تأیید اداره کل کار و امور اجتماعی و طرح طبقه بندی مشاغل می باشند.
- ۲۴- آنالیز قیمت با احتساب مالیات بر ارزش افزوده می باشد و در صورت ارائه گواهینامه ارزش افزوده دارای اعتبار پس از کسر لیست مالیات حقوق ارائه شده به اداره امور اقتصاد و دارایی و لیست بیمه تامین اجتماعی به صورت وضعیت شرکت اضافه و پرداخت می گردد.
- ۲۵- آنالیز قیمت باید بصورت تفکیک به ازای هر نفر مشخص باشد.
- ۲۶- شرکت برنده مناقصه باید توان پرداخت حداقل سه ماه حقوق و مزایای کارکنان خود را داشته باشد.

معاونت مالی و اداری

فرم ارائه ضمانت نامه بانکی و فیش پرداختی (سپرده)

به پیوست :

۱- یک نسخه ضمانت نامه بانکی به مبلغ ریال به حروف

ریال به شماره مورخه بانک

۲- یک نسخه قبض پرداختی (سپرده) به مبلغ ریال به حروف (.....)

ریال به شماره مورخه بانک

جهت شرکت در آگهی مناقصه تأمین نفر نیروی انسانی در بخش مدیریت پسماند و نظافت شهری ، فضای سبز و خدمات عمومی محدوده

شهرداری سروستان ارسال می گردد.

تبره : لطفاً در موقع تنظیم فرم با دقت اقدام و در پاکت نوع (الف) گذاشته شود.

نام و نام خانوادگی مدیرعامل شرکت

.....

امضا و مهر شرکت

فرم شناسایی پیمانکار

۱- نام پیمانکار :

۲- آدرس پیمانکار :

۳- نام مدیرعامل و مدرک تحصیلی :

۴- نام اعضای هیأت مدیره و مدرک تحصیلی:

۵- اشخاص دارای حق امضاء اسناد و مدارک طبق اساسنامه :

۶- دارای رتبه استانی در رشته / سراسری در رشته :

۷- تعداد و مبلغ کار قابل ارجاع :

۸- پیمانکار شخص حقیقی بوده و دارای رتبه از سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان می باشد.

۹- امکانات پیمانکار : ماشین آلات ، پرسنل فنی

.....
.....
.....
.....

توان مالی پیمانکار جهت اجرای این مناقصه بدون دریافت پیش پرداخت و علی الحساب تا اولین پرداخت کارفرما ریال
می باشد.

۱۰- سوابق اجرایی (با ارائه مدارک)

کارفرما	نوع کار	محل کار	مبلغ قرارداد	مدت قرارداد	تاریخ تحویل زمین	تاریخ تحویل پروژه

باسمه تعالی

اقرار و تعهدنامه

اینجانب فرزند به شماره شناسنامه صادره از

..... به نشانی که شخصاً / به عنوان نماینده و مدیر شرکت / موسسه

در مناقصه / مزایده مربوط به :

.....

شرکت می نمایم بدینوسیله تاکید و اقرار می نمایم که اینجانب و شرکت تحت مدیریت مشمول ممنوعیت مقرر :

الف : در لایحه قانونی راجع به منع مداخله وزرا و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب ۱۳۳۷ نمی باشیم.

ب: عدم بکارگیری اتباع خارجی فاقد پروانه کار و چنانچه کاشف به عمل آید مفاد تعهدنامه حاضر خلاف واقع است تمام مسئولیتهای قانونی موضوع

متوجه من و شرکت تحت مدیریت خواهد بود. علاوه بر آن شهرداری مختار خواهد بود در هر قالبی که لازم بداند قرارداد منعقد را فسخ و مفاد

قرارداد را ملغی نماید.

مهر و امضا